# 令和8年度　奨学生応募フォームマニュアル

# 公益財団法人　アミファ・デザイン・アート振興財団

# はじめに

# **＜ご注意＞**

# **申請フォーム画面は、1時間以内に入力を完了しないとすべて消去されます。入力途中で画面保存して、後から修正することもできません。**

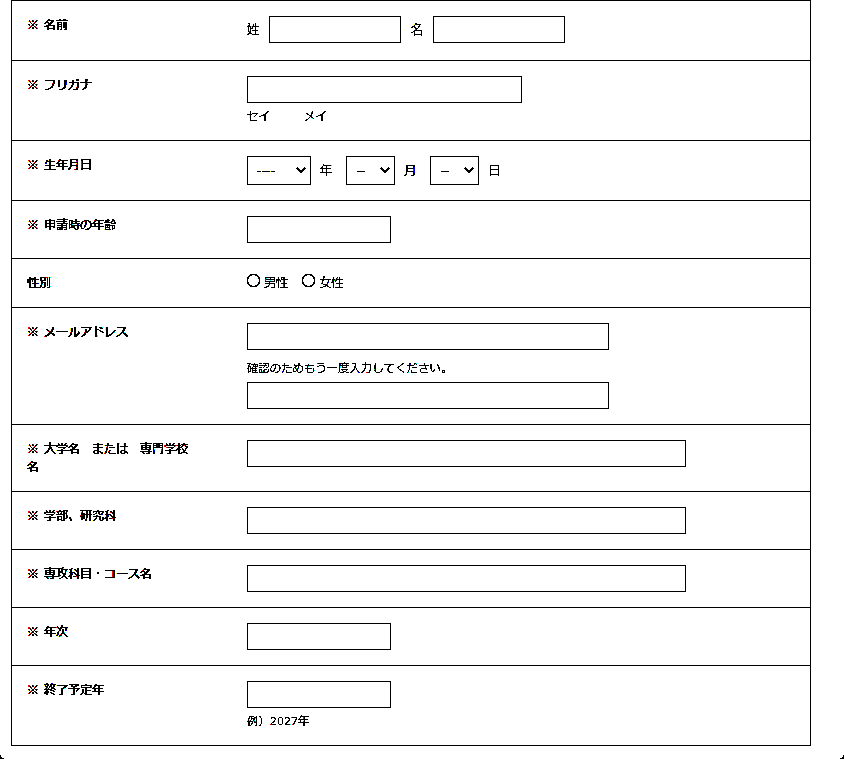
# **このマニュアルに従って必要書類をご確認の上、ホームページから各用紙をダウンロードして必要書類をあらかじめ作成された後に、フォームからの申請を1時間以内に完了してください。**

# 2026年度奨学生応募フォームマニュアル

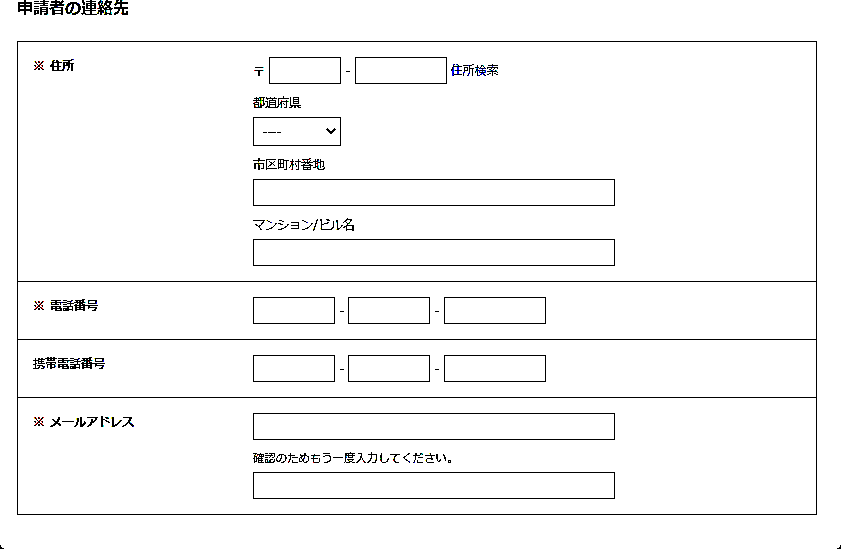
応募受付期間中に申請フォームにアクセスし、必要な項目に入力してください、

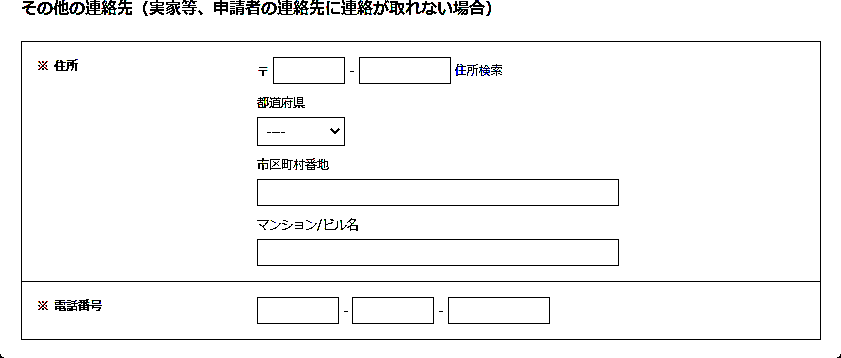
※申請フォームは4/1～4/30の間のみ表示されます。

* 申請者の基本情報



* 申請者の連絡先



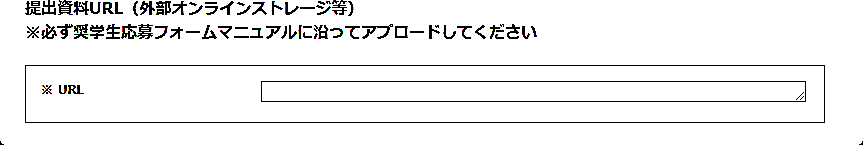
* その他の連絡先

「※」のついている項目は必須項目です。空欄のままでは申請できません。

専攻等所属の名称は正しく記入してください。

実家等の連絡先を入力してください。「申請者の連絡先」に連絡が取れない場合に使用することがあります。

* + 提出資料URL



以下のデータを外部ストレージ等（オンラインストレージ）上でひとつのフォルダーにまとめ、ファイル名を「申請者氏名＿成績証明書」等とし、アップロードしてください。そしてアップロードしたフォルダーのダウンロードURLを提出資料URLに記載してください。

胸上写真はｊｐｇ形式で、その他のデータはPDF で準備してください。

※ダウンロードの有効期限がある場合は、必ず2 週間以上で設定してください

1. 成績証明書

在学校が発行する最新のもの。ファイル名は「申請者氏名＿成績証明書」としてください

※PDF形式

1. 胸上写真（ポートレート）

証明写真、アーティスト写真可

画像のみをデータでご用意ください。ファイル名は「申請者氏名＿胸上写真」としてください

※jpg 画像形式、長辺960ピクセル以内

1. 世帯所得の合計が証明できる書類

あなたと、生計維持者（父母等。父母がいない場合は代わって家計を支えている人）の市・県民税課税(非課税)証明書(所得証明)（所得金額が明記されているもの。課税額のみは不可）。全員分をひとつのPDFファイルにまとめてください。

ファイル名は「申請者氏名＿所得証明」としてください

外国人留学生の方は必要ありません。代わりに　4．外国人留学生家計収支状況報告書誓約書

（留学生のみ）を記入・提出していただきます。

※PDF形式

1. 家計収支状況報告書・応募時誓約書

ホームページからダウンロードしていただき、自著捺印の上PDF形式形式でご用意ください。ファイル名は「申請者氏名＿応募時誓約書」としてください。

身元保証人（親族以外の方でも可）の自筆・捺印が必要です。

外国人留学生の方は、外国人留学生家計収支状況報告書誓約書（留学生のみ）をダウンロードしていただき、記入・提出してください。ファイル名は「申請者氏名＿応募時誓約書（留学生）」としてください。

※PDF形式

1. 専攻科目の学習成果を示す資料。（作品画像、またはポートフォリオ）

自身を代表する制作物の画像、または活動実績を要約したポートフォリオ（作品集、制作実績など）をPDF ファイルとしてまとめた 1 点。ファイルサイズは 20MB 以内に収まる

ようにしてください。圧縮ファイルは不可。作品の説明等を入れる場合もポートフォリオ内に記載して下さい。

映像や音声の作品を提出したい場合は、作品を任意の公開（あるいは限定公開）サーバーに保存し PDF 内に保存先のURL（限定公開の場合はアクセス方法も）を記してください。また、絵画・立体造形の作品の場合は、作品画像の下部にタイトル、制作年、作品のサイズ、素材を明記してください。

※データ形式が異なる場合、データ容量が上限を達した場合、審査対象外となる場合があります。

※ファイル名は「申請者氏名＿作品ポートフォリオ」としてください

※PDF形式

1. 小論文

ホームページから用紙をダウンロードしていただき、テーマ「将来の夢」に関して、400 字以内にまとめて Word 形式でフォルダーに保存してください。専攻科目の学習を生かして、ご自身がどう成長して行きたいかをお書きください。

※ファイル名は「申請者氏名＿小論文」としてください。

※Word形式

＜専攻科目の学習成果を示す資料について＞

* + 作品等画像資料

PDF で用意し、複数の作品を提出する場合は、必ずポートフォリオ形式にまとめてください。ポートフォリオは作品の説明等を⼊れる場合もポートフォリオ内で、記載して下さい。

※複数の画像作品を1 つのフォルダーにバラバラで⼊れ、提出することは不可とします。

* + WEB サイト

申請者のホームページや SNS 等。ただし 5 分を超える動画について（Youtube 等）については映像資料として1 つの動画を1 点としてポートフォリオ内に保存先のURL（限定公開の場合はアクセス方法も）を記してください。（提出点数は、5 点以内とします。）

* + 映像資料

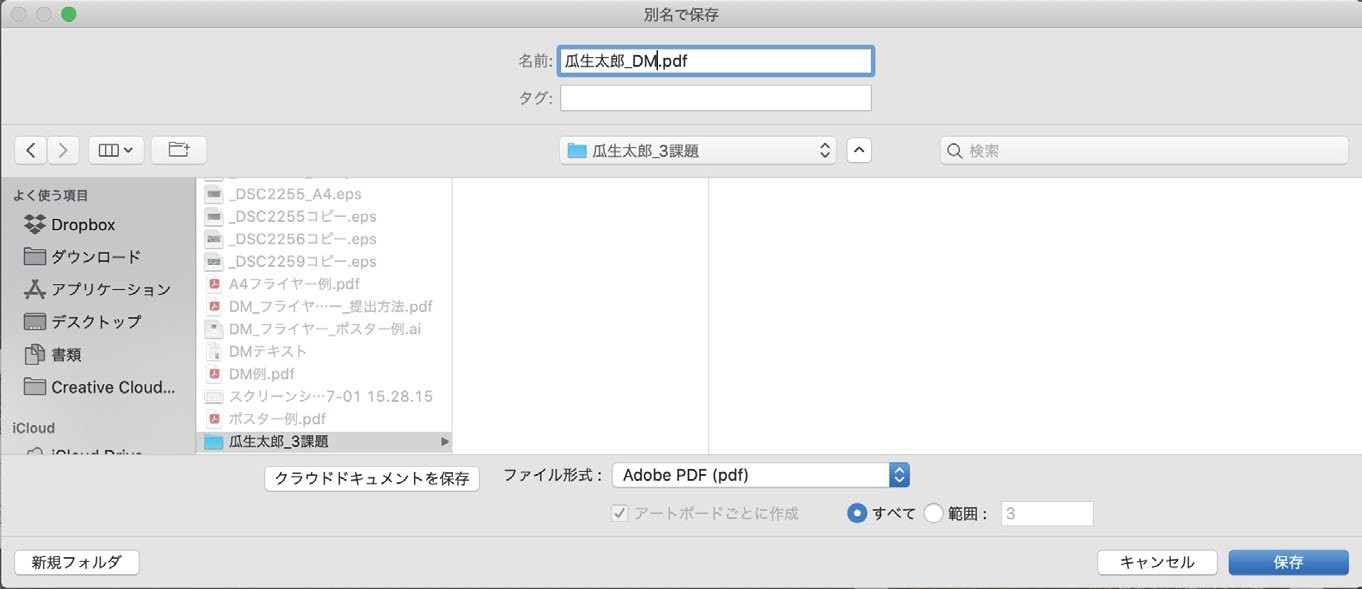
1 本の映像を1 点とカウントします。

PDF 内に保存先のURL（限定公開の場合はアクセス方法も）を記してください。

5 分以上ある場合は、補足説明欄に必ず注目すべき箇所（タイム）を記⼊してください。

（提出点数は、5 点以内とします。）

# illustratorを使用してのPDF 保存方法



←必ず一旦「保存」をしてから「別名で保存」をする。

1 つのデータ内に複数のアートボードがある場合は、該当するアートボードを「範囲」に設定する。

「Adobe PDFを保存」画面

